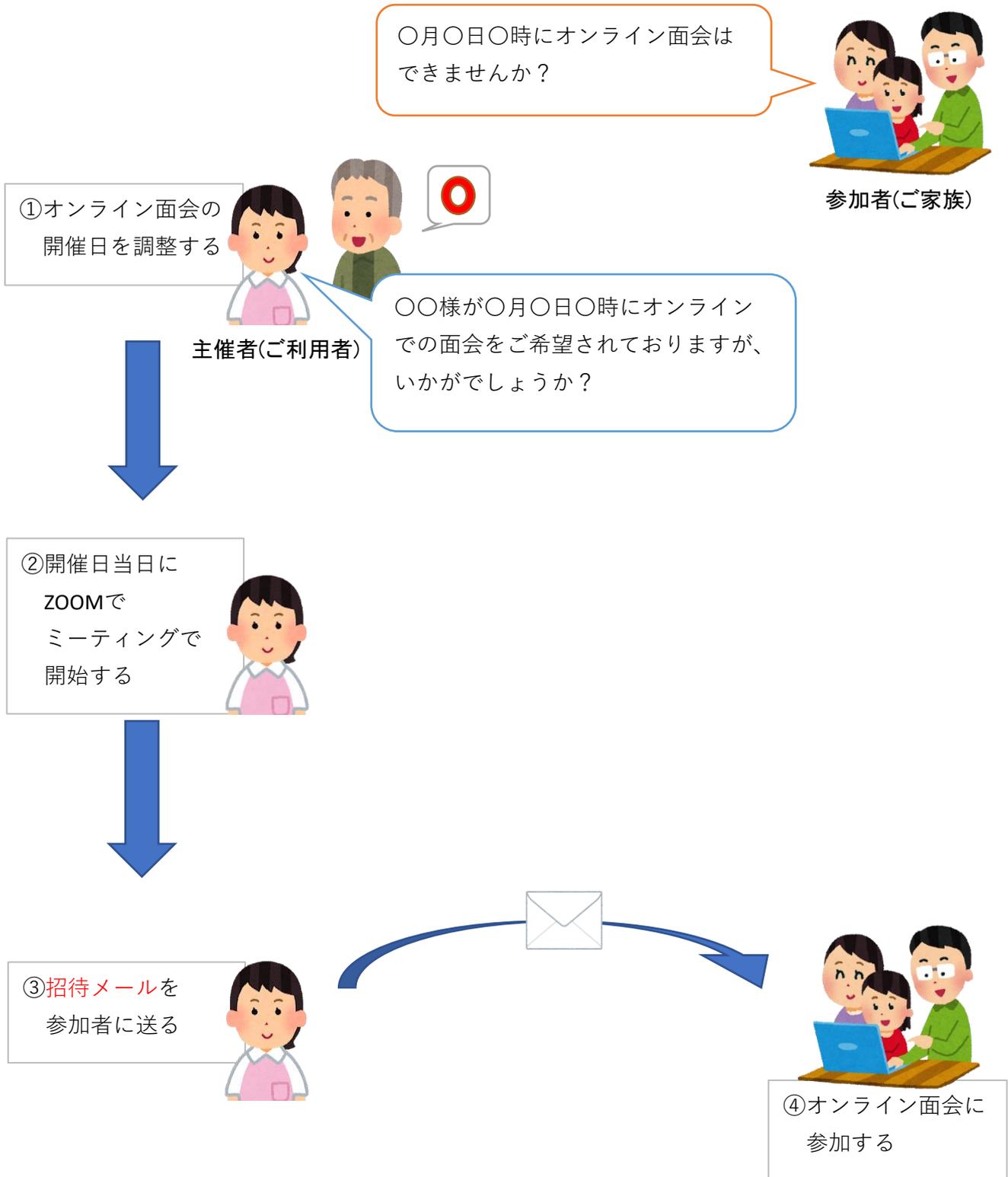


## 【面会者用 PC】

### 【オンライン面会を開催する流れ】



- ①主催者から「Zoom」の【招待メール】が届きます。  
メール本文にあるURLをクリックしてください。



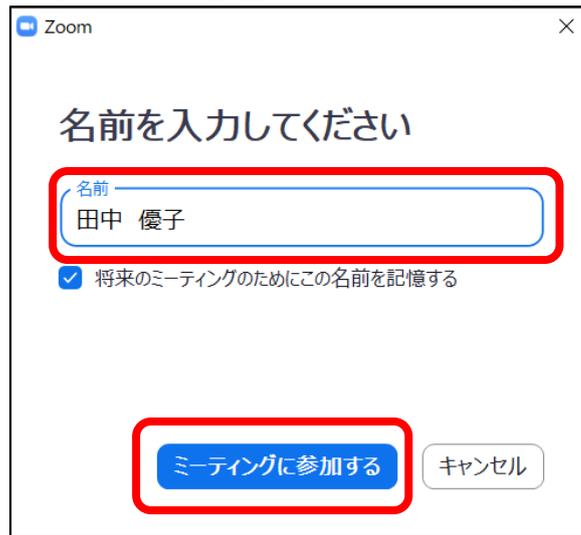
- ②Webの画面が開かれます。「今すぐダウンロードする」をクリックするとダウンロードが開始します。



- ③ダウンロードが完了したら「実行」します。



- ④インストールが完了すると「名前」を入力する画面が表示されます。  
入力して[ミーティングに参加する]をクリックします。



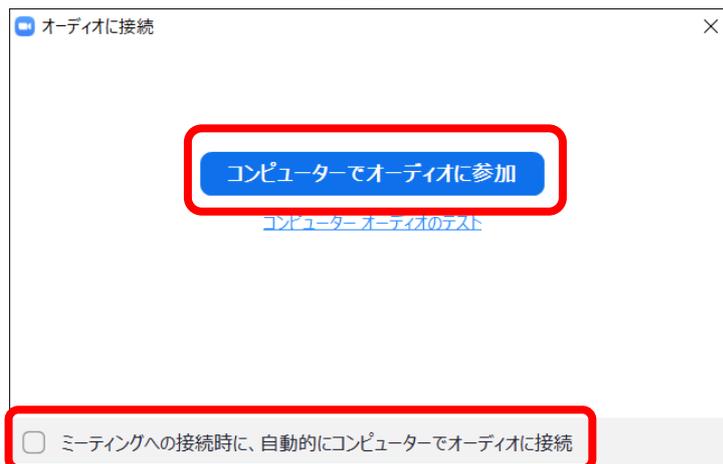
A screenshot of the Zoom name input dialog. The window title is "Zoom". The main text says "名前を入力してください" (Please enter your name). Below this is a text input field with a blue border and a red highlight, containing the name "田中 優子" (Tanaka Yuko). Above the input field is a small label "名前". Below the input field is a checked checkbox with the text "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings). At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加する" (Join Meeting) in blue and "キャンセル" (Cancel) in white, both highlighted with a red border.

- ⑤Zoomが起動します。ビデオ付き、またはなしで参加するかを選択します。



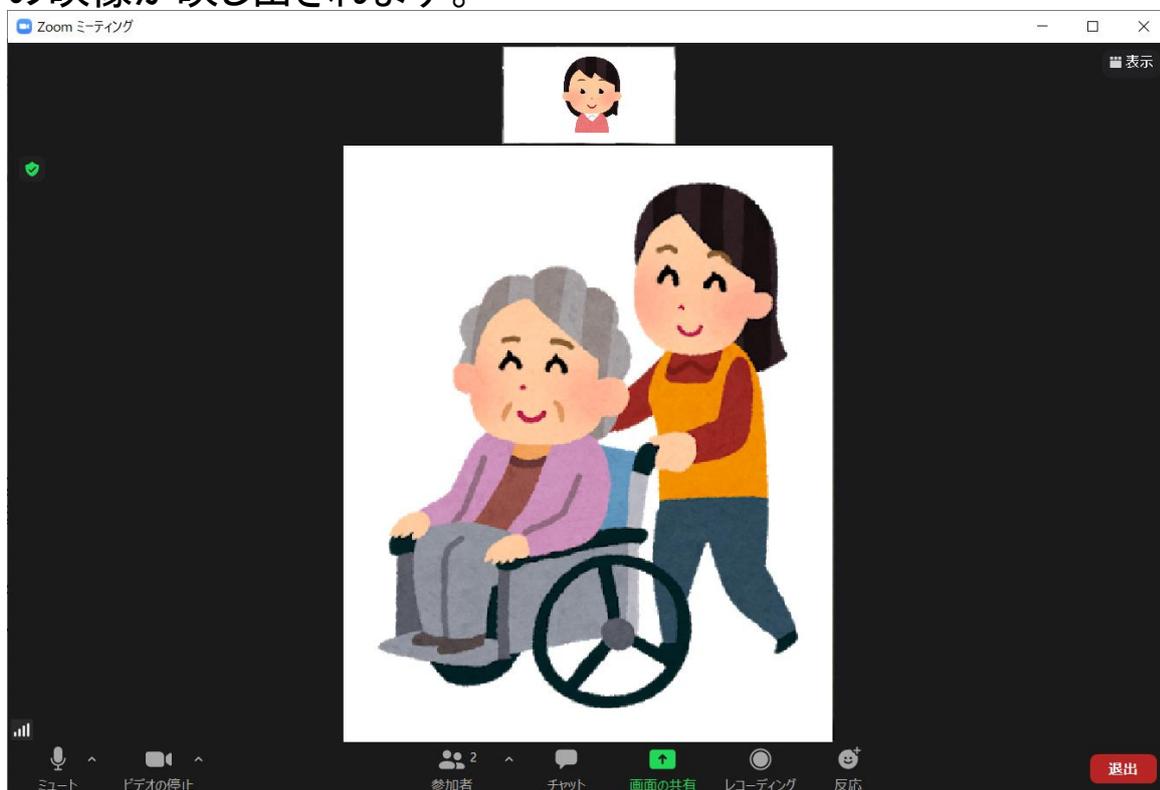
A screenshot of the Zoom video preview dialog. The window title is "ビデオプレビュー" (Video Preview). The main content is a large video preview area showing a cartoon avatar of a woman with dark hair, wearing a red sweater over a white collared shirt. Below the preview area is a checked checkbox with the text "ビデオミーティングに参加するときに常にビデオプレビューダイアログを表示します" (Always show the video preview dialog when joining a video meeting). At the bottom, there are two buttons: "ビデオ付きで参加" (Join with Video) in blue and "ビデオなしで参加" (Join without Video) in white, both highlighted with a red border.

- ⑥主催者側が参加を許可するとミーティングが開始します。  
オーディオに関するメッセージが表示されますので、  
[コンピューターでオーディオに参加]をクリックします。



※次回から自動的にオーディオに参加する場合は下の口をチェックを入れてください。

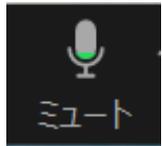
- ⑦相手の映像が映し出されます。



## ポイント1



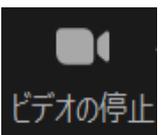
ミュート中:マイクがオフになっています。  
※自分の声が相手に聞こえません。



ミュート解除中:マイクがオンになっています。



ビデオ停止中:ビデオがオフになっています。  
※自分の映像が相手に移っていません。



ビデオ利用中:ビデオがオンになっています。  
※相手にも自分の映像が映っています。

## 2回目以降の面会について…

2回目以降の面会も主催者側から招待メールが届きますので、そのメールに記載されているURLより参加してください。

## ポイント2

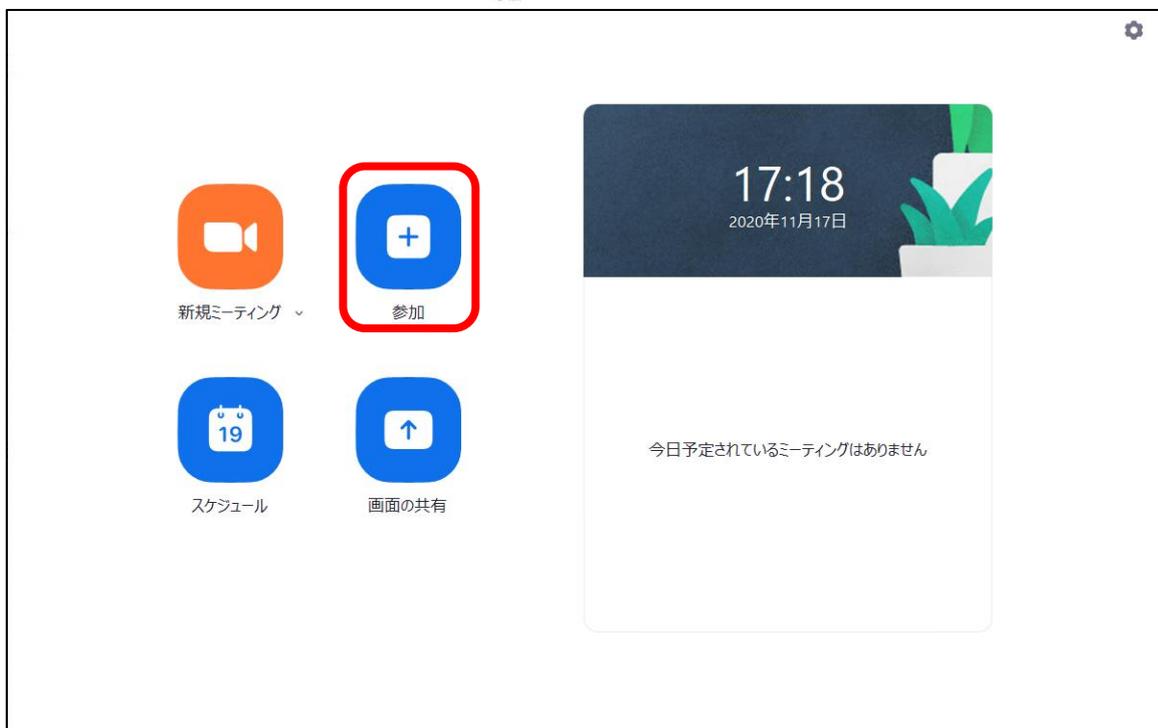
メール以外にもミーティング番号を入力して参加することもできます。

- ①ミーティング番号でも参加する場合は、まずZOOMを開きサインインします。  
「メール」、「パスワード」を入力して[サインイン]をクリックします。  
※アカウントの登録を行っていない場合は[無料でサインアップ]から行ってください。

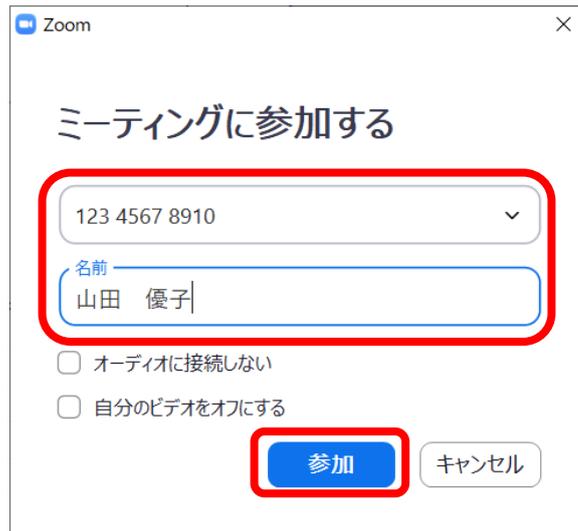


※どのアカウントでログインするかによって画面が違います。

- ②ZOOMにログインできましたら  をタップします。

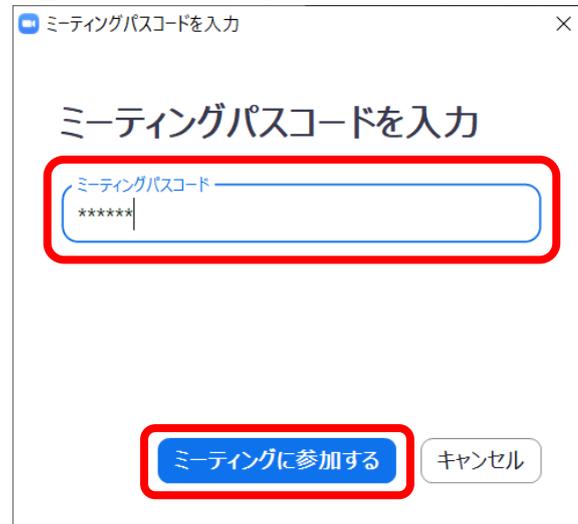


- ③主催者側から聞いた「ミーティングID」と自分の「氏名」を入力し、  
[参加]をクリックします。



The image shows a Zoom dialog box titled "ミーティングに参加する" (Join Meeting). It features a dropdown menu with the meeting ID "123 4567 8910" and a text input field for the name containing "山田 優子". Below the input fields are two checkboxes: "オーディオに接続しない" (Do not connect to audio) and "自分のビデオをオフにする" (Turn off my video). At the bottom, there are two buttons: "参加" (Join) and "キャンセル" (Cancel). Red boxes highlight the meeting ID dropdown, the name input field, and the "参加" button.

- ④ミーティングパスコードを入力します。



The image shows a Zoom dialog box titled "ミーティングパスコードを入力" (Enter Meeting Password). It has a text input field for the password containing "\*\*\*\*\*". At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加する" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel). Red boxes highlight the password input field and the "ミーティングに参加する" button.

- ⑤接続が完了したら、マイクやビデオの設定を行います。